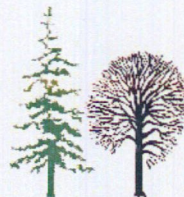


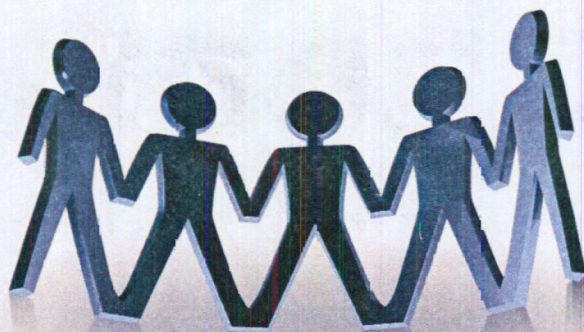
D = 4057766



GOZDARSKI INŠTITUT SLOVENIJE
SLOVENIAN FORESTRY INSTITUTE

»Za posavski gozd in les«

MOŽNOSTI POVEZOVANJA AKTERJEV VZDOLŽ PROIZVODNIH VERIG



Pripravili: Aleksandra Krajnc, Matjaž Harmel in dr. Nike Krajnc

Ljubljana, 5.12.2014

KAZALO

1	UVOD.....	3
2	PREDSTAVITEV RAZLIČNIH MOŽNOSTI.....	5
2.1	Samostojni podjetnik (s. p.).....	5
2.2	Družba z omejeno odgovornostjo (d. o. o.).....	6
2.3	Družba z neomejeno odgovornostjo (d. n. o.),.....	7
2.4	Komanditna družba (k. d.).....	8
2.5	Delniška družba (d. d.).....	9
2.6	Gospodarsko interesno združenje (GIZ).....	10
2.7	Zadruga.....	11
2.8	Zavod.....	12
2.9	Društvo.....	13
2.10	Grozd.....	14
2.11	Centri odličnosti.....	15
2.12	Kompetenčni centri.....	15
3	OBSTOJEČE INICIATIVE OZIROMA OBSTOJEČE OBLIKE POVEZOVANJA V REGIJI.....	15
3.1	Tehnološki center posavja.....	15
3.2	Lokalna energetska agencija dolenska – posavje – bela krajina (lead).....	16
3.3	Regionalna razvojna agencija posavje.....	16
3.4	Las posavje.....	17
3.5	Posavje-polno priložnosti.....	17
3.6	Center za razvoj podeželja posavje.....	17
3.7	Zadruge v regiji.....	18
3.8	Razvojni center koroškega gospodarstva.....	18
4	ZAKLJUČKI.....	19
5	VIRI:.....	19



GOZDARSKA KNJIŽNICA

GIS K E
697

12015000224

GIS BF - GOZD.

COEISS ©

1 UVOD

Za skupno nastopanje lastnikov gozdov ali drugih zainteresiranih posameznikov obstaja na trgu več možnosti povezovanja. Izbira oblike povezovanja je odvisna predvsem od tega ali gre za povezovanje fizičnih ali pravnih oseb ter kakšna je njena glavna funkcija. Prav tako sama izbira ene izmed poslovnih oblik v nadaljevanju vpliva na način ustanovitve, obliko odgovornosti za poslovne obveznosti, način vodenja poslovnih dokumentov, plačevanja davkov in prispevkov in način izplačevanja dobička. Možnih je več oblik oz. načinov opravljanja dejavnosti, ki se lahko pogojno tudi združujejo in povezujejo:

- samostojni podjetnik (s. p.),
- družba z omejeno odgovornostjo (d. o. o.),
- družba z neomejeno odgovornostjo (d. n. o.),
- komanditna družba (k. d.),
- delniška družba (d. d.),
- gospodarsko interesno združenje (GIZ),
- zadruga,
- zavod,
- društvo,
- grozd.

Enostavno obliko podjetja se lahko ustanovi preko portala e-vem¹ ali na VEM točki, za ustanovitev kompleksnejših oblik podjetij, kjer je družbenikov več in so razmerja med njimi bolj zapletena, pa je potrebna pomoč notarja. Zakonodajni okvir, ki opredeljuje posamezne oblike je sledeč:

- *Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1) (Uradni list RS, št. 65/09, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 - odl. US in 82/13),*
- *Zakonu o zadrukah (ZZad) (Uradni list RS, št. 97/09),*
- *Zakon o društvih (ZDru-1) (Uradni list RS, št. 64/11),*
- *Zakon o zavodih (ZZ) (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP).*

V nadaljevanju so predstavljene glavne lastnosti oz. razlike med posameznimi oblikami opravljanja dejavnosti ter podani opisi nekaterih izmed oblik podjetij oz. možnosti povezovanja. Izbrani so predvsem tisti, ki so, glede na pogoje in potrebe, primerni za povezovanje lastnikov gozdov. Med predstavljenimi oblikami je tudi samostojni podjetnik, ki sicer sam po sebi ni namenjen povezovanju, je pa ena od možnih oblik nastopanja posameznih lastnikov gozdov, kadar pri povezovanju ni možno vključiti fizičnih oseb.

¹ e-vem Portal za podjetja in podjetnike, URL: <http://evem.gov.si/evem/drzavljanizacetna.evem>

Tabela 1: Primerjava posameznih oblik oz. načinov opravljanja dejavnosti

Oblika	Število ustanoviteljev	Najnižji potreben osnovni kapital	Odgovornost ustanovitelja ali družbenika	Možnost naknadnega pristopa	Delitev dobička ali presežka prihodkov nad odhodki	Upravljanje, vodenje poslov
Samostojni podjetnik	Samo 1	/	Nosilec odgovarja z vsem svojim premoženjem	Ni možno	Pripada avtomatično samostojnemu podjetniku	Odloča sam o vsem
Družba z omejeno odgovornostjo	Najmanj 1, največ 50	7.500 € (najmanj 50 €/družbenika)	Družbeniki ne odgovarjajo	Možno (spremeni se družbena pogodba)	Možno – glede na višino vložka	Glede na dogovor v družbeni pogodbi (lahko družbeniki sami)
Družba z neomejeno odgovornostjo	Najmanj 2	/ (v praksi se vložki plačajo)	Odgovarjajo vsi z vsem svojim premoženjem	Možno (spremeni se družbena pogodba)	Možno – glede na višino vložka	Vsi družbeniki, če se ne dogovorijo drugače
Komanditna družba	Najmanj 1 komplementar in najmanj 1 komanditist	/	Odgovarja le komplementar in sicer z vsem svojim premoženjem	Možno (spremeni se družbena pogodba)	Možno, pri čemer je komandistov dobiček odvisen od višine njegovega vložka	Vodi in zastopa jo komplementar (komplementarji)
Delniška družba	Najmanj 1	25.000 €	Delničarji ne odgovarjajo	Možno (spremeni se družbena pogodba)	Možno – glede na višino deleža v delnicah	Uprava ali upravni odbor, ki ga imenuje skupščina vseh delničarjev
Gospodarsko interesno združenje	Najmanj 2 gospodarski družbi ali samostojna podjetnika	/	Člani združenja odgovarjajo	Možna enostavna včlanitev	Namen ni pridobivanje dobička, če pa se ga ustvarja se lahko deli med člane	Način odločanja se določi v pogodbi o ustanovitvi. Najvišji organ je skupščina vseh članov združenja
Zadruga	Najmanj 3	/	Praviloma člani ne odgovarjajo	Možna enostavna včlanitev	Možno – po kriteriju ki ga zadruga določi sama	Najvišji organ je občni vseh članov, zastopnik je direktor, izvršni organ je upravni odbor
Zavod	Najmanj 1 (le za določene dejavnosti)	/ (potrebno pa je zagotoviti sredstva za pričetek dela)	Ustanovitelji sami določijo ali odgovarjajo	Možno (spremeni se pogodba o ustanovitvi)	Namen ni pridobivanje dobička, presežka se ne sme deliti	Najvišji organ je svet zavoda, zastopnik je direktor, obvezen je tudi strokovni svet kot posvetovalni organ
Društvo	Najmanj 3	/	Člani ne odgovarjajo	Možna enostavna včlanitev	Namen ni pridobivanje dobička, presežka se ne sme deliti	Najvišji organ je občni zbor vseh članov, upravljanje si sicer društvo določi samo
Grozd	Že ustanovljen Lesarski grozd	Že ustanovljen Lesarski grozd	Možna včlanitev	Možno – glede na odločitev Sveta zavoda (za celoten grozd)	Možno – glede na odločitev Sveta zavoda (za celoten grozd)	Upravni organ je Svet zavoda, Strokovni organ je Strokovni svet, poslovno organ je direktor zavoda

2 PREDSTAVITEV RAZLIČNIH MOŽNOSTI

V nadaljevanju predstavljamo pregled različnih možnih oblik povezovanja oziroma oz. načinov opravljanja dejavnosti. Za posamezno predstavljeno obliko so predstavljene tudi prednosti in slabosti.

2.1 Samostojni podjetnik (s. p.)	
Samostojni podjetnik je fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost v okviru organiziranega podjetja.	
Ustanovitev:	<p>Registracija s. p. je preprosta in brezplačna, ustanovitveni kapital ni potreben. Status samostojnega podjetnika se pridobi z vpisom v Poslovni register Slovenije pri Agenciji Republike Slovenije za javno pravne evidence in storitve (AJPEŠ). Po prejetju sklepa o registraciji je potrebno na izbrani poslovni banki odpreti transakcijski račun, ki se uporablja samo za namene opravljanja dejavnosti. Potrebno je pridobiti dovoljenje za opravljanje dejavnosti (če se to zahteva) in urediti obvezna socialna zavarovanja. Pristojni davčni urad je potrebno obvestiti o izbranem sistemu vodenja poslovnih knjig (norminirano, enostavno knjigovodstvo ali dvostavno knjigovodstvo). Vključitev v sistem DDV je obvezna v kolikor vrednost opravljenega prometa blaga oziroma storitev v obdobju zadnjih 12 mesecev preseže oz. je verjetno, da bodo presegle 50.000 €. Potrebno je poskrbeti tudi za varnost in zdravje pri delu, kar se stori skozi oceno tveganja z izjavo o varnosti, ki jo lahko samostojni podjetnik oceni sam (če ni tveganj, to napiše v izjavi).</p> <p>Samostojni podjetnik ni pravna oseba, zato lahko obdrži ves dobiček, razen davka. Razlika med prihodki in odhodki je plača podjetnika in se prišteje morebitnim ostalim prihodkom fizične osebe. Vsota (osnova za obdavčitev) se obdavči po dohodninski lestvici (16%, 27%, 41%, 50%) ali nominalno (20%). Z denarjem na računu samostojni podjetnik prosto razpolaga, dovoljena je precejšnja svoboda vendar za obveznosti iz poslovanja odgovarja s celotnim premoženjem, tudi z osebnim.</p> <p>Združevanje znotraj enega s. p. med več fizičnimi osebami ni mogoče, saj je status s. p. vedno vezan na fizično osebo. Lahko pa s. p. zaposluje druge fizične osebe.</p>
Upravljanje:	Posebni zakonski določbe glede upravljanja poslovanja s. p. ni, zahteva se le vodenje osnovnih računovodskih evidenc. Podjetnik sam sprejema odločitve in zastopa svojo dejavnost, lahko pa zastopanje za posamezne posle poveri drugi osebi.
Prednosti:	<ul style="list-style-type: none"> + enostavna ustanovitev oziroma registracija brez bistvenih stroškov in potrebnega osnovnega kapitala + enostavno upravljanje brez posebnega glasovanja in morebitnega zaviranja pri sprejemanju odločitev
Slabosti:	<ul style="list-style-type: none"> – težja pridobitev kredita pri banki in prijava na razpise – za obveznosti iz poslovanja odgovarja s celotnim premoženjem, tudi z osebnim – ni možno združevanje več fizičnih oseb znotraj enega s. p. – izbira te možnosti je tvegana za poslovanje, ki zahteva velika vlaganja

2.2 Družba z omejeno odgovornostjo (d. o. o.)	
Družba z omejeno odgovornostjo je pravna oseba, katere lastnik je lahko ena ali več oseb.	
Ustanovitev:	<p>V primeru, da so izpolnjeni vsi ustanovitveni pogoji je ustanovitev brezplačna, v kolikor pogoji niso izpolnjeni pa je potreben obisk notarja. Registracija se izvede s pripravo akta o ustanovitvi s katerim se na banki odpre začasni/ustanovni/depozitni račun, na katerega se položi ustanovni kapital, ki znaša najmanj 7.500 € in je podjetju od ustanovitve naprej na voljo za poslovanje. Osnovni kapital se lahko vplača v denarju ali stvarnem vložku, to je v nepremičninah, premičninah, pravicah, ipd.</p> <p>Po prejetem sklepu o registraciji, je potrebno začasni račun spremeniti v navadni poslovni račun. Maksimalno število družbenikov je 50, minimalni posamični vložek pa znaša 50 €.</p> <p>Dobiček je obdavčen po davčni stopnji za Davek od dohodkov pravnih oseb (17% (v letu 2013)). Vodenje poslovnih knjig zahteva dvostavno knjigovodstvo. Možnost razpolaganja z denarjem na računu je precej omejena. Lastniki za poslovanje ne odgovarjajo z osebnim premoženjem.</p> <p>Vsekakor je ta oblika potrebna ob poslovanju v tveganih in visoko kapitalsko intenzivnih panogah ali pri načrtovanem visokem dobičku.</p>
Upravljanje:	<p>Pravice, ki jih imajo družbeniki pri upravljanju d. o. o. se uredijo z družbeno pogodbo, v nasprotnem primeru veljajo določila <i>Zakona o gospodarskih družbah</i>. Družbeniki lahko tako sami uredijo način odločanja pri posameznih vprašanjih vodenja in upravljanja družbe.</p> <p>Praviloma velja, da se število glasov porazdeli med družbenike sorazmerno, glede na višino njihovega deleža osnovnega kapitala. Svoje sklepe družbeniki praviloma sprejemajo na skupščini – organu, ki ga sestavljajo vsi družbeniki, ne glede na svoj delež.</p> <p>Družbena pogodba se lahko spremeni, pri čemer je potrebna tričetrtinska večina vseh družbenikov.</p>
Prednosti:	<ul style="list-style-type: none"> + velika stopnja avtonomije glede notranjih razmerij med družbeniki, upravljanja in zastopanja družbe + možnost naknadnega vstopa družbenikov (a postopek je lahko zahteven, če je družbenikov veliko) + poenostavljena ustanovitve in vodenje v primeru enoosebne d. o. o. + družbeniki za obveznosti družbe ne odgovarjajo + lažje dobi kredit pri banki kot s. p. + primerna oblika za prijavo na razpise
Slabosti:	<ul style="list-style-type: none"> – potreben je osnovni kapital v višini 7.500 €

2.3 Družba z neomejeno odgovornostjo (d. n. o.),

Družba z neomejeno odgovornostjo je osebna družba dveh ali več oseb, ki za obveznosti družbe odgovarjajo z vsem svojim premoženjem. Ustanovi se s pogodbo med družbeniki (družbena pogodba). Družba v pravnem prometu nastopa kot pravna oseba.

Ustanovitev:	<p>Ustanoviti jo morata vsaj dve fizični oziroma pravni osebi, ki se odločata skupaj opravljati gospodarsko dejavnost. Za obveznosti družbe so z vsem svojim premoženjem odgovorni vsi družbeniki, zato je potrebno, da si med seboj zaupajo. Za ustanovitev ni predpisan najmanjši osnovni kapital, kar pomeni, da se lahko družba registrira brez vplačila premoženja. Kljub temu v praksi družbeniki ob ustanovitvi vplačajo vložke, ki so med seboj enaki, če ni drugače dogovorjeno. Vložek je lahko izražen v denarju, stvareh, pravicah ali storitvah, ki jih opravi posamezen družbenik. Vrednost necenarnega vložka družbeniku sporazumno ocenijo v denarju.</p> <p>d.n.o. je davčni zavezanec davka od dohodkov pravnih oseb, tako da je njen dobiček obdavčen 17 %. Od dobička pripada vsakemu družbeniku najprej delež v višini 5 % njegovega kapitalskega deleža. Če ni toliko ustvarjenega dobička, se deleži ustrezno znižajo. Preostanek dobička se razdeli med družbenike po enakih delih. Po enakem načelu se poravnava izguba. Izračunari delež družbenika pri izgubi in denar, ki ga je dvignil med poslovnim letom, se od njegovega kapitalskega deleža odpiseta.</p>
Upravljanje:	<p>Posle družbe so upravičeni in dolžni voditi vsi družbeniki. Če je vodenje poslov z družbeno pogodbo preneseno na enega ali več družbenikov, jih drugi družbeniki ne smejo voditi. Do zastopanja družbe je upravičen vsak družbenik. Družbena pogodba lahko določa, da družbo zastopajo vsi ali nekateri družbeniki skupno.</p>
Prednosti:	<ul style="list-style-type: none"> + ni predpisan najmanjši osnovni kapital; + večja posojilna sposobnost kot pri statusu samostojnega podjetnika + družbenik lahko vplača svoj osnovni vložek tudi v storitvah + enakopravnost družbenikov, razmeroma velika svoboda pri urejanju poslovanja in zastopanja + možnost naknadnega vstopa družbenikov (a postopek je lahko zahteven, če je družbenikov veliko)
Slabosti:	<ul style="list-style-type: none"> - družbeniki odgovarjajo za obveznosti družbe z vsem svojim premoženjem - močna vezanost družbenikov na družbo in medsebojna odvisnost

2.4 Komanditna družba (k. d.)	
Komanditna družba je družba dveh ali več oseb, v kateri najmanj en družbenik odgovarja za obveznosti družbe z vsem svojim premoženjem (komplementar), najmanj en družbenik pa za obveznosti družbe ne odgovarja (komandist) oziroma odgovarja za obveznosti samo s svojim vložkom.	
Ustanovitev:	<p>Ustanoviti jo morata vsaj dve domači ali tuji fizični ali pravni osebi, ki se odločita skupaj opravljati gospodarsko dejavnost. Komanditna družba se ustanovi z družbeno pogodbo. Najmanjši osnovni kapital pri k.d. ni predpisan. Komanditist lahko v k.d. vloži denar, stvari, pa tudi premoženjske pravice in storitve, ki se lahko ovrednotijo. Vložek komanditista je potrebno izraziti v denarnem znesku, saj se ta vpiše v sodni register in tako pomeni znesek, s katerim odgovarja komanditist za obveznosti k.d..</p> <p>Dobiček se komanditistu pripisuje do višine njegovega vložka, pri izgubi pa sodeluje le do višine svojega kapitalskega deleža.</p>
Upravljanje:	<p>Pravna razmerja med družbeniki se urejajo z družbeno pogodbo. Komanditist ni upravičen do zastopanja družbe, lahko je le prokurist. Za pravna razmerja med družbeniki velja pogodbeno svoboda, razen teh omejitev, ki jih z družbeno pogodbo ni mogoče spreminjati: komanditist ni upravičen voditi poslov družbe in ne sme nasprotovati odločitvam komplementarjev, ki se nanašajo na redno poslovanje komplementarjev.</p> <p>Posle družbe morajo voditi in zastopati komplementarji. Komanditist je z zastopanja izključen, lahko pase mu podeli prokura ali posebno pooblastilo.</p>
Prednosti:	<ul style="list-style-type: none"> + ni predpisan najmanjši osnovni kapital + komanditist lahko vplača svoj osnovni vložek tudi v storitvah + omogoča oblikovanje družbe, v katero nekateri družbeniki prispevajo samo kapital (komanditist), nekateri pa samo delo (komplementar) + možnost naknadnega vstopa družbenikov v katerokoli od vlog (a postopek je lahko zahteven, če je družbenikov veliko)
Slabosti:	<ul style="list-style-type: none"> – komplementar odgovarja za obveznosti družbe z vsem svojim premoženjem – potencialno nasprotje interesov med posameznimi vrstami družbenikov

2.5 Delniška družba (d. d.)

Delniška družba je družba, v kateri je osnovni kapital razdejen na delnice. Delničarji (imetniki delnic) niso lastniki družbe, temveč na podlagi vplačanega deleža (delnic) v osnovnem kapitalu le uresničujejo svoje članske in premoženjske pravice.

Ustanovitev:	<p>Ustanovi jo lahko ena ali več domačih ali tujih fizičnih ali pravnih oseb, ki sprejmejo statut (ustanovitveni akt), ki mora biti pripravljen v obliki notarskega zapisa. Obstajata dva načina ustanovitve: sočasna (simultana) ustanovitev ali postopna (sukcesivna) ustanovitev. Sočasna oziroma simultana ustanovitev delniške družbe pomeni, da vsi ustanovitelji sprejmejo in podpišejo statut ter sami prevzamejo delnice. Družba je ustanovljena, ko ustanovitelji prevzamejo vse delnice. Ustanovitelji imenujejo prvi nadzorni svet družbe in finančnega revizorja. Člane prve uprave imenuje nadzorni svet. Ustanovitelji morajo sestaviti ustanovitveno poročilo, člani uprave in nadzornega sveta pa morajo preveriti potek ustanovitve družbe. Postopna oziroma sukcesivna ustanovitev delniške družbe se izvede z javnim vpisom delnic (prospekt) na podlagi oglasa. Delniška družba se ustanovi pri notarju. Ustanovitelji sprejmejo statut, objavijo prospekt in prevzamejo del delnic. Vpisovanje delnic in denarna vplačila zanje se opravljajo samo pri bankah. Vpis je lahko neuspešen, če se vse ponujene delnice ne vpišejo in pravilno vplačajo in jih tudi ustanovitelji ne prevzamejo.</p> <p>Delnice se glede na pravice deli na navadne (redne) in prednostne (ugodnostne). Navadne delnice dajo imetniku pravico do udeležbe pri upravljanju družbe, dela dobička (dividenda) in ustreznega dela preostalega premoženja po likvidaciji ali stečaju družbe. Prednostne delnice zagotavljajo poleg tega še določene prednostne pravice pri izplačilu vnaprej določenih zneskov ali odstotkov od nominalne vrednosti delnic ali od dobička, pri izplačilu ob likvidaciji družb i. d.. Vsaka delnica zagotavlja glasovalno pravico.</p> <p>Najnižji znesek osnovnega kapitala je 25.000 €, najnižji nominalni znesek delnice je 1 €. Višji nominalni zneski se morajo glasiti na večkratnik 1 €. Delnice se lahko vplačujejo v denarju ali s stvarnimi vložki ali pa s stvarnim prevzemom, vendar mora biti vsaj tretjina osnovnega kapitala plačana v denarju.</p> <p>Delničarji za obveznosti družbe ne odgovarjajo s svojim premoženjem, temveč zanje odgovarja družba z vsem svojim premoženjem do višine lastnega premoženja.</p>
Upravljanje:	<p>Organi vodenja ali nadzora so uprava, upravni odbor in nadzorni svet. Družba lahko izbere dvotirni sistem upravljanja družbe z upravo in nadzornim svetom ali enotirni sistem upravljanja družbe z upravnim odborom.</p> <p>Vloga nadzornega sveta je nadzor nad vodenjem poslov družbe. Nadzorni svet mora imeti vsaj tri člane. Ti člani so dveh vrst, in sicer ena skupina članov nadzornega sveta zastopa interese delničarjev, druga skupina pa so predstavniki.</p> <p>Uprava je nosilec dveh funkcij, to sta poslovodstvo in zastopanje d. d. Uprava je lahko individualni ali kolektivni organ, član uprave pa je lahko vsaka fizična oseba, tudi če ni delničar. Člane uprave (direktorje) imenuje nadzorni svet za obdobje, ki je določeno v statutu in ni daljše od 6 let, imajo pa možnost ponovnega imenovanja.</p> <p>V delniški družbi, ki pozna le enotirni sistem upravljanja, pa poleg skupščine obstaja upravni odbor, ki ima podobne funkcije kot nadzorni svet v dvotirnem sistemu. Upravni odbor vodi družbo, nadzoruje opravljanje njenih poslov, ter jo zastopa in</p>

	<p>predstavlja. Upravni odbor delniške družbe lahko imenuje tudi enega ali več izvršnih direktorjev, ki so lahko hkrati tudi člani upravnega odbora. Vsako imenovanje n obseg upravičenja za zastopanje izvršnega direktorja mora upravni odbor vpisati v register. Izvršni direktorji lahko prevzamejo naloge vodenja tekočih poslov, skrb za vodenje poslovnih knjig, sestavo letnega poročila ipd.</p> <p>Vsaka delniška družba ima organ, ki se imenuje skupščina. V tem organu delničarji uresničujejo svoje pravice in odločajo o sprejetju letnega poročila, uporabi bilančnega dobička, imenovanju oziroma odpoklicu članov nadzornega sveta ali upravnega odbora, spremembi statuta, imenovanju revizorja itd. Vsak skupščinski sklep potrdi notar v notarskem zapisniku.</p>
Prednosti:	<ul style="list-style-type: none"> + družbeniki ne odgovarjajo za obveznosti družbe + možnost sklepanja pravnih poslov med družbo in njenimi družbeniki + delovanje na borzi + velika svoboda in možnosti glede prenosa deležev lastništva
Slabosti:	<ul style="list-style-type: none"> – dolžnost vplačila (visokega) osnovnega kapitala – izplačevanje dobička je visoko davčno obremenjeno – zahtevnejši postopek ustanovitve – zapletenejše opravljanje in višji stroški poslovanja – težavnejši pristop novih delničarjev v smislu vsakokratnega povečevanja osnovnega kapitala

2.6 Gospodarsko interesno združenje (GIZ)

Cilj gospodarskega interesnega združenja je olajševati in pospeševati pridobitno dejavnost njegovih članov, izboljševati in povečevati rezultate te dejavnosti, ne pa ustvarjati lastnega dobička. Dejavnost GIZ mora biti v povezavi z gospodarskimi dejavnostmi članov in je lahko v razmerju do teh dejavnosti le pomožne narave.

Ustanovitev:	<p>Gospodarsko interesno združenje lahko ustanovita vsaj dve družbi oziroma podjetnika. GIZ se lahko ustanovi brez osnovnega kapitala. Člani so odgovorni za obveznosti GIZ z vsem svojim premoženjem. Član, ki pristopi po ustanovitvi GIZ, je lahko v skladu s pogodbo oproščen odgovornosti za obveznosti, ki so nastale pred njegovim pristopom, pri čemer pa mora biti taka oprostitev objavljena. Če ni s tretjim sopogodbnikom drugače dogovorjeno, je odgovornost članov solidarna.</p> <p>Za sestavo in podpis listin pri notarju je potrebna osebna prisotnost ustanoviteljev (fizične osebe oziroma zakoniti zastopniki pravnih oseb). Notar sestavi in vložil predlog za vpis v sodni register o katerem odloči registrsko sodišče. Na podlagi odločitve registrskega sodišča o vpisu ustanovitve subjekta vpisa v sodni register, Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES) temu subjektu določi šifro glavne dejavnosti in matično številko.</p> <p>Same pogoje za članstvo in način sprejemanja članov določijo ustanovitelji sami v pogodbi o ustanovitvi. K združenju lahko pristopijo tudi osebe, ki opravljajo poklic, urejen s posebnimi predpisi.</p>
Upravljanje:	<p>Najvišji organ združenja je skupščina, ki jo sestavljajo vsi člani. Način odločanja se določi v pogodbi o ustanovitvi. Poslovni organ si združenje določi samo, lahko gre za eno ali več oseb. Nadzor nad delovanjem mora biti sicer poverjen revizorju, ni pa nobene ovire, da nima združenje tudi svojega nadzornega organa.</p>

Prednosti:	<ul style="list-style-type: none"> + ni potreben osnovni kapital + omogoča vsakemu članu, da se sam odloči katera oblika gospodarske družbe mu odgovarja + vsak član obdrži svojo samostojnost in neodvisnost pri poslovanju, določene skupne stvari, ki niso pridobitna dejavnost sama, kot je nastopanje na trgu, iskanje odjemalcev, oglaševanje in druge podporne dejavnosti pa lahko člani opravljajo skupaj preko združenja + dokaj svobodna ureditev upravljanja in vodenja združenja + možnost kasnejšega pristopa je enostavna
Slabosti:	<ul style="list-style-type: none"> – združenje samo ne izvaja pridobitne dejavnosti, pospešuje pa pridobitno dejavnost svojih članov – potrebno je že imeti ustanovljeno drugo gospodarsko družbo oziroma delovati kot samostojni podjetnik – člani odgovarjajo za obveznosti združenja

2.7 Zadruga

Zadruga je organizacija vnaprej nedoločenega števila članov, ki ima namen pospeševati gospodarske koristi in razvijati gospodarske ali družbene dejavnosti svojih članov ter temelji na prostovoljnem pristopu, svobodnem izstopu, enakopravnem sodelovanju in upravljanju članov.

Ustanovitev:	<p>Po <i>Zakonu o zadrugah</i> lahko zadrugo ustanovijo najmanj trije ustanovitelji (fizične oziroma pravne osebe). Zadruga se ustanovi s sprejetjem akta o ustanovitvi, katerega obvezni sestavni del so zadrughna pravila. Z vpisom akta o ustanovitvi v sodni register pridobi zadruga pravno in poslovno sposobnost. Vloga za registracijo oziroma vpis zadruge v sodni register se izvede pri okrožnem sodišču, na območju katerega ima zadruga sedež.</p> <p>V ustanovljeno zadrugo se lahko pod pogoji, določenimi v zadrughnih pravilih, včlanijo fizične oziroma pravne osebe. Podlaga za sprejem v članstvo je datirana pisna pristopna izjava, iz katere izhaja, da se podpisnik strinja s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih določajo zadrughna pravila. Član mora ob vpisu v zadrugo prispevati določen (obvezni) delež.</p> <p>Zadruge morajo voditi poslovne knjige in sestaviti letno poročilo. Poslovne knjige morajo biti vodene po sistemu dvostavnega knjigovodstva. Najmanj 5% doseženega letnega presežka mora zadruga nameniti za obvezne rezerve. Preostanek presežka se lahko razdeli med člane, po kriteriju, ki ga zadruga s svojimi pravili določi sama.</p> <p>Za svoje obveznosti odgovarja zadruga z vsem svojim premoženjem. Za odgovornost zadruge člani ne odgovarjajo, razen če je z zadrughnimi pravili določeno drugače.</p>
Upravljanje:	<p>Zadruga ima občni zbor in predsednika zadruge ter nadzorni odbor ali najmanj enega preglednika. Zadruga, ki ima deset oziroma več članov, ima tudi upravni odbor. Če zadrughna pravila tako določajo, ima zadruga lahko tudi direktorja in druge organe.</p> <p>Občni zbor, ki ga sestavljajo vsi člani in je hkrati tudi najvišji organ zadruge, sprejema najpomembnejše odločitve (zadrughna pravila, letni obračun, voli člane drugih organov...). Način odločanja lahko zadruga določi sama – vsak član ima lahko en sam glas, lahko pa je število glasov pogojeno z npr. velikostjo vložka.</p>
Prednosti:	<ul style="list-style-type: none"> + ni zakonsko določenega minimalnega ustanovitvenega kapitala + združuje fizične ali pravne osebe

	<ul style="list-style-type: none"> + zadruga lahko za svoje člane opravlja dejavnosti, ki niso neposredno pridobitne, kot je podpora, pomoč, promocijske dejavnosti, zastopanje skupnih interesov in podobno + možnost kasnejšega pristopa je enostavna + člani praviloma ne odgovarjajo za obveznosti zadruge
Slabosti:	– zadruga sama praviloma ne opravlja pridobitne dejavnosti na račun svojih članov, temveč izvaja podporne dejavnosti, ki služijo pospeševanju dejavnosti samih članov

2.8 Zavod

Zavod je pravna oseba, ki se ustanovi za opravljanje dejavnosti vzgoje, izobraževanja, znanosti, kulture, športa, zdravstva, socialne ali drugih dejavnosti, če cilj opravljanja dejavnosti ni pridobivanje dobička.

Ustanovitev:	<p>Zavode lahko pri notarju ustanovijo fizične in pravne osebe, če niso za posamezne dejavnosti ali posamezne vrste zavodov z zakonom zahtevana drugačna določila. Najmanjši osnovni kapital ni predpisan. Ustanovi se lahko, če so zagotovljena sredstva za ustanovitev in začetek dela zavoda ter če so izpolnjeni drugi pogoji, določeni z zakonom. Ob vpisu v register pristojno sodišče presodi, ali vložena sredstva zadoščajo za ustanovitev in opravljanje dejavnosti zavoda.</p> <p>Akt o ustanovitvi zasebnega zavoda je temeljni akt zavoda, ki ureja njegovo poslovanje ter razmerja med ustanovitelji. Pri pripravi akta o ustanovitvi je potrebno opredeliti predvsem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dejavnosti zavoda, • način razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki (v aktu o ustanovitvi je potrebno izrecno določiti, da se lahko presežek prihodkov nad odhodki uporabi tudi za druge namene, kot sta opravljanje in razvoj dejavnosti), • odgovornost ustanovitelja glede obveznosti zavoda (v aktu o ustanovitvi je treba izrecno določiti, da ustanovitelji ne odgovarjajo za obveznosti zavoda), • določbe o možnosti odsvojitve poslovnih deležev (odsvojitve poslovnega deleža ustanovitelja je mogoča samo, če je to izrecno navedeno v aktu o ustanovitvi).
Upravljanje:	<p>Poslovodni organ zasebnega zavoda je direktor, ki organizira in vodi delo ter poslovanje, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Direktorja imenujejo in razrešujejo ustanovitelji zavoda, njegov mandat pa traja 4 leta (če ni v aktu o ustanovitvi določen krajši mandat).</p> <p>Glede davka na dodano vrednost (DDV) in obdavčitve osebnih prejemkov se za zavod uporabljajo enaka pravila kot za druge pravne osebe, ki so ustanovljene za opravljanje gospodarske dejavnosti. Nekaj posebnosti, povezanih z nepridobitnim namenom ustanovitve, je pri davku od dohodkov pravnih oseb (v nadaljevanju: DDPO). Zavod ne plača DDPO, če je ustanovljen za opravljanje nepridobitne dejavnosti ter dejansko posluje skladno z namenom ustanovitve in delovanja. Ne glede na to določbo pa zavod plača DDPO iz opravljanja pridobitne dejavnosti. V obračunu DDPO je torej treba celotno dejavnost zavoda razdeliti na nepridobitno in pridobitno dejavnost, pri čemer se DDPO plača izključno od opravljanja pridobitne dejavnosti.</p>

Prednosti:	<ul style="list-style-type: none"> + ni predpisan najmanjši osnovni kapital, potrebna so le določena sredstva za pričetek dela, ki pa so po sodni praksi lahko dokaj nizka + ustanovitelji ne odgovarjajo za obveznosti zavoda (kar je treba izrecno opredeliti v aktu o ustanovitvi) + dobiček iz opravljanja nepridobitne dejavnosti se ne obdavči + možnost naknadnega vstopa družbenikov (a postopek je lahko zahteven, če je družbenikov veliko) + dokaj velika avtonomija glede notranje ureditve razmerja med organi in njihovimi pristojnostmi
Slabosti:	<ul style="list-style-type: none"> – število dejavnosti, za katere se lahko ustanovi zavod, je omejeno – treba je izkazati nepridobitni ramen ustanovitve, oblika pravne osebe ni primerna niti mišljena za izključno izvajanje pridobitne dejavnosti lahko pa izvaja druge dejavnosti (izobraževanje, osveščanje in podobno) – ustanovitev in spremembe so možne le pri notarju – ne omogoča delitve dobička

2.9 Društvo

Društvo je prostovoljno, samostojno in nepridobitno združenje, ki ga ustanoviteljice oziroma ustanovitelji, skladno z Zakonom o društvih, ustanovijo zaradi uresničevanja skupnih interesov, cilj opravljanja dejavnosti ni pridobivanje dobička.

Ustanovitev:	<p>Društvo lahko ustanovijo najmanj tri poslovno sposobne fizične osebe oziroma pravne osebe. Gospodarska družba re more ustanoviti društva, ki ima v temeljnem aktu določeno dejavnost, katero gospodarska družba opravlja kot svojo dejavnost. Najmanjši osnovni kapital ni predpisan. Ustanovi se lahko, če so zagotovljena sredstva za ustanovitev in začetek dela društva ter če so izpolnjeni drugi pogoji, določeni z zakonom.</p> <p>Ustanovitelji na ustanovnem zboru sprejmejo sklep o ustanovitvi in temeljni akt društva ter izvolijo zastopnika društva. Vlogo za registracijo društva poda zastopnik društva pri upravni enoti, na območju katere ima društvo sedež.</p> <p>Poleg ustanoviteljev se lahko v društvu združujejo tudi osebe, ki se pridružijo – včlanijo kasneje, ob izpolnjevanju pogojev za članstvu, ki so bili določeni v statutu ob ustanovitvi društva. Zakon posebej določa, da so člani društva med seboj enakopravni in ne loči med članom, ki je bil med ustanovitelji in članom, ki se je včlanil kasneje.</p>
Upravljanje:	<p>Zakon izrecno ne določa, kateri so organi društva, potreben pa je organ, ki izvaja nadzor nad delom društva in nad njegovim poslovanjem, organ vseh članov, kot najvišji organ, ki sprejema najpomembnejše odločitve v društvu (npr. spremembe statuta) in zastopnik (predsednik) društva. Razmerja med organi društva, podrobnosti njihove pristojnosti in način delovanja so v veliki meri prepuščene društvu samemu, da jih uredi v svojem statutu.</p> <p>Društvo je nepridobitna organizacija, kar pomeni, da presežka prihodkov nad odhodki ne more deliti med svoje člane, temveč ga mora porabiti za doseganje svojega namena, ki ga samo določi ob ustanovitvi.</p>
Prednosti:	<ul style="list-style-type: none"> + članska organizacija, ki je namerjana sledenju interesov svojih članov (člani so lahko fizične ali pravne osebe, to-eg gospodarska družba ni potrebna)

	<ul style="list-style-type: none"> + enostavna in poceni ustanovitev + zelo velika stopnja avtonomije pri ureditvi vodenja in poslovanja
Slabosti:	<ul style="list-style-type: none"> - oblika pravne osebe ni možna za izključno izvajanje pridobitne dejavnosti, lahko pa izvaja druge dejavnosti (izobraževanje, osveščanje in podobno) - ne omogoča delitve dobička - oblika pravne osebe ni primerna niti mišljena za izključno izvajanje pridobitne dejavnosti

2.10 Grozd	
<p>Grozd (ang. »Cluster«) je skupina organizacij in institucij, povezanih v določenem geografskem okolju, ki združuje proizvajalce, servisno podporo, dobavitelje, izobraževalne ustanove in trgovske organizacije. Grozdi izhajajo iz povezav ali sodelovanja, ki združuje vključene subjekte na posameznem področju. Gre za skupino subjektov, ki imajo skupen interes.</p>	
Ustanovitev:	<p>V Sloveniji je od leta 1999 ustanovljen Lesarski grozd², katerega člani so</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjetja - gozdarska in lesno predelovalna podjetja, katerih proizvodni program zajema večino lesarskih izdelkov, od žagarskih, stavbnega pohištva do širokega spektra pohištva ter • ustanove - raziskovalne in izobraževalne ustanove, ki skrbijo za skupno raziskovalno delo in prenos znanja v prakso, vključenost Gospodarske zbornice Slovenije pa omogoča dobro povezanost s celotno lesno panogo. <p>Lesarski grozd tako povezuje tretjino zaposlenih v gozdarstvu in lesno predelovalni industriji v Sloveniji in najpomembnejše slovenske lesarske raziskovalne ustanove. V okviru grozda se sodeluje v različnih projektih, izbranih glede na potrebe podjetij. Skupni cilj vseh dejavnosti pa je izboljševanje konkurenčnosti članov grozda.</p>
Upravljanje:	<p>Upravni organ predstavlja Svet zavoda katerega člani so direktorji in predstojniki vseh članic grozda (en predstavnik vsakega člana ter en predstavnik zaposlenih v zavodu). V pristojnosti Sveta je potrjevanje programa dela in razvoja zavoda ter spremljanje njihovega izvrševanja, odločanje o namenski porabi presežka prihodkov nad odhodki zavoda ipd.</p> <p>Za obravnavanje strokovnih vprašanj s področja uporabniškega, strokovnega, programskega in razvojnega dela zavoda skrbi strokovni svet, ki sprejema program dela in razvoja zavoda, določa strokovne podlage za programe dela in razvoja zavoda ipd.</p> <p>Dejavnosti grozda tako, preko organov upravljanja, usmerjajo direktorji članic Lesarskega grozda. Pisarna grozda izvaja program, sprejet na organih zavoda.</p>
Prednosti:	<ul style="list-style-type: none"> + veliko konkurenčnih prednosti + prenos znanj preko povezovanja podjetij gozdarske in lesno predelovalne panoge in raziskovalnih in izobraževalnih ustanov s tega področja
Slabosti:	<ul style="list-style-type: none"> - morebitno pomanjkanje zaupanja med podjetniki

² Lesarski grozd, URL: <http://www.lesarski-grozd.si/>

2.11 CENTRI ODLIČNOSTI

V okviru znanstveno-tehnološke politike Republike Slovenije so centri odličnosti ukrep, namenjen spodbujanju koncentracije znanja na prioritetnih tehnoloških področjih in horizontalnega povezovanja v celotni verigi razvoja znanja, ki se izvaja na temelju strateškega partnerstva med gospodarstvom in akademsko sfero. Gre za celosten, interdisciplinaren raziskovalno-razvojni program, s poudarjenim horizontalnim ciljem pospeševanja prehoda v energijsko učinkovito gospodarstvo z nizkimi izpusti toplogrednih plinov oz. intenzivnega spodbujanja prehoda v nizkoogljično družbo.

2.12 KOMPETENČNI CENTRI

Kompetenčni centri so opredeljeni kot razvojno-raziskovalni centri, ki jih vodijo industrijski partnerji, povezujejo pa partnerje iz gospodarstva in javnega raziskovalnega sektorja, ter so usmerjeni v krepitev sposobnosti razvoja in uporabe novih tehnologij za razvoj novih konkurenčnih proizvodov, storitev in procesov na prednostnih področjih tehnološkega razvoja. Instrument je komplementaren z instrumentom centrov odličnosti in skupaj tvorita zaključeno celoto na področju razvojno-raziskovalne dejavnosti.

3 OBSTOJEČE INICIATIVE OZIROMA OBSTOJEČE OBLIKE POVEZOVANJA V REGIJI

3.1 TEHNOLOŠKI CENTER POSAVJA

Tehnološki center je bil ustanovljen leta 2002 in je lociran v Krškem.

V okviru Tehnološkega centra Posavja deluje tudi samostojna Raziskovalna enota in Regionalni podjetniški inkubator, ki ima prostore v Krškem, Sevnici in v Šentrupertu

Naziv:	Tehnološki center Posavja, raziskovanje in informiranje d.o.o.
Pravno org. oblika:	družba z omejeno odgovornostjo s statusom regionalnega svetovalnega centra
Ustanoviteljice:	<ul style="list-style-type: none"> - Regionalna razvojna agencija Posavja s sedežem v Krškem - SOP International d.o.c., Ljubljana, - Industrijska oprema Bražice d.o.o., Krška vas, - Razvojno raziskovalni zavod 2010 Sevnica, Sevnica - SIPRO Inženiring, svetovanje in projektiranje d.o.o., Krško - Alpex-Star kovinska in plastična predelava d.o.o., Raka, - Intenta inženiring d.o.c., Krško, - Les-Kro podjetje za prcizvodnjo pohištva Sevnica d.o.o. Sevnica, - Kostak d.d. Krško
Sedež:	CKŽ 46, 8270 KRŠKO

Tehnološki center Posavja preko svojih kvalificiranih svetovalcev pomaga podjetnikom na področju:

- uporabe tehnologij;
- nakupa znanja;
- zaščite intelektualne lastnine;

- usposabljanja;
- organizacije razvoja, inovacijski menedžment;
- kakovosti in statistične metode;
- prenosa tehnologij;
- ustanavljanja in vodenja tehnološko orientiranih podjetij;
- izvora surovin, sestavnih delov;
- projektiranja;
- kooperacije;
- informacijskih tehnologij in
- poslovanja podjetja.

3.2 LOKALNA ENERGETSKA AGENCIJA DOLENJSKA – POSAVJE – BELA KRAJINA (LEAD)

LEAD pospešuje promocijo in izboljševanja energetske učinkovitosti ter uvajanja uporabe obnovljivih virov energije v širši regiji. S programom in razvojem sledi ciljem nacionalne in evropske energetske politike v prid lokalne energetske samooskrbe in krepitve blaginje tukaj živečih ljudi.

Ustanova	Lokalna energetska agencija Dolenjska – Posavje – Bela krajina
Pravni status	Javni zavod
Sedež	Cesta krških žrtev 30
Poštna številka	8270, Krško

3.3 REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA POSAVJE

Regionalna razvojna agencija je javni zavod, katerega ustanoviteljice so Občina Brežice, Občina Kostanjevica na Krki, Občina Krško in Občina Sevnica in so mu podelile status Subjekta spodbujanja razvoja na regionalni ravni.

RRA kot koordinator regionalnih interesov na lokalnem in nacionalnem nivoju predstavlja stalnega partnerja v dialogu med ministrstvi, vladnimi organizacijami, občinami, podjetji in drugimi nacionalnimi in regionalnimi institucijami.

Poslanstvo Regionalne razvojne agencije Posavje

Izhajajoč iz temeljnih evropskih in državnih razvojnih dokumentov – Lizbonske strategije, Strategije razvoja Slovenije, Strategije prostorskega razvoja Slovenije, Strategije regionalnega razvoja Slovenije in Državnega razvojnega programa je poslanstvo RRA Posavje zagotavljati celovito razvojno organizacijsko, tehnično in finančno podporo razvojnemu zagonu regije Posavje, postati osrednji koordinator obstoječe in novonastajajoče regionalne razvojne infrastrukture ter generator krovnih regionalnih sektorskih in medsektorskih projektov v regiji Posavje in širšem območju jugovzhodne Slovenije.

Naloge Regionalne razvojne agencije Posavje so:

- priprava, usklajevanje, spremljanje in vrednotenje regionalnega razvojnega programa in regijskih projektov v regiji,

- priprava dogovorov za razvoj regije,
- izvajanje regijskih projektov in sodelovanje pri izvajanju postopkov javnih razpisov, javnih naročil in javno-zasebnega partnerstva v okviru teh projektov,
- sodelovanje in podpora pri delovanju sveta, regijske razvojne mreže in območnih razvojnih partnerstev,
- obveščanje, splošno svetovanje, popis projektnih idej ter usmerjanje razvojnih partnerjev v regiji pri oblikovanju, prijavi na razpise in izvedbi regijskih projektov,
- prenos znanja in dobrih praks regionalnega razvoja,
- pomoč pri izvajanju regijskih finančnih shem iz prvega odstavka 19. člena Zakona, kadar jih izvaja Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja organiziranje,
- koordinacija in izvajanje drugih nalog v javnem interesu s področja regionalne politike po predhodni potrditvi s strani organa, pristojnega za regionalni razvoj (Sveta regije/Razvojnega sveta regije).

3.4 LAS POSAVJE

LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA POSAVJE je tripartitno pogodbeno partnerstvo **javnih, gospodarskih in nevladnih organizacij**, ki se je leta 2008 poc okriljem Regionalne razvojne agencije Posavje vzpostavilo z namenom, da v praksi uveljavi nov razvojni pristop pri razvoju podeželja, to je pristop LEADER. Njegovo izvajanje je na ravni EU podprto s sredstvi Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja.

3.5 POSAVJE-POLNO PRILOŽNOSTI

Krovna destinacijska znamka www.posavje.com je turistična destinacija Posavje, ki predstavlja celostno turistično ponudbo destinacije. Osnova je cvetlica oz. cvetni listi, ki na eni strani ponazarjajo naravne vrednote Posavja, po obliki pa spominjajo tudi na vetrnico, kar nakazuje na energetske usmerjenosti regije. Istočasno šest cvetnih listov predstavlja šest turističnih produktov, ki je vsak svoje barve ter število občin v destinaciji. Znamka Posavje je last RRA Posavje, ki je znamko registrirala na Uradu za intelektualno lastnino pod številko Z-200970635.

3.6 CENTER ZA RAZVOJ PODEŽELJA POSAVJE

Center za razvoj podeželja Posavje (v nadaljevanju center) je bil registriran 10. 02. 2004 kot zavod zasebnega prava in neprofitnega značaja v okviru projekta Podeželsko razvojno jedro Posavje, s pomočjo katerega je RRA Posavje s partnerji izvajala nacionalni program podjetniške prenovne podeželja na območju celotne regije Posavje. Ustanoviteljica centra je Regionalna razvojna agencija Posavje, ob podpori občin Brežice, Krško in Sevnica.

V letih delovanja se je center umestil v posavski prostor kot razvojna in izvajalska institucija na področju razvoja podeželja. Delo zavoda temelji na t.i. 4-stopenjskem pristopu: identifikacija

potreb v okolju, spodbujanje podjetniškega potenciala z animacijo, usposabljanji in svetovanji, pomoč pri registraciji dejavnosti ter pomoč pri trženju.

Aktivnosti centra so v največji meri namenjene:

- brezposelnim in podzaposelnim osebam na podeželju, s poudarkom na mladih in ženskah,
- nosilcem in članom kmečkih gospodarstev,
- potencialnim in obstoječim nosilcem dopolnilnih dejavnosti na podeželju,
- posameznikom, ki se ukvarjajo z domačo in umetnostno obrtjo ter storitvenimi dejavnostmi.

Naziv: CENTER ZA RAZVOJ PODEŽELJA POSAVJE

Skrajšan naziv: CRP Posavje

Pravna oblika: zavod

Sedež: Cesta krških žrtev 46, 8270 Krško

Leto ustanovitve: 2004

Ustanoviteljica: Regionalna razvojna agencija Posavje

3.7 Zadruga v regiji

- a) **Kmečka zadruga Krško z.o.o. Rostoharjeva 88, 8270 Krško** – trženje vina in drugih vinogradniških produktov www.kz-krsko.si
- b) **Kmečka zadruga Sevnica z.o.o. Savska cesta 20c, 8290 Sevnica** – trženje različnih kmetijskih izdelkov pa tudi lesa, www.kz-sevnica.si

3.8 Razvojni center koroškega gospodarstva

Kot primer promocije lesa in lesnih izdelkov pa predstavljamo še podjetje iz Koroške.

Razvojni center koroškega gospodarstva je podjetje, v okviru katerega deluje konzorcij institucij in podjetij, ki izražajo skupni interes pri razvoju gospodarstva regije, predvsem na področjih lesnopredelovalne industrije in novih materialov. Priložnosti podjetja izhajajo iz skupnega interesa, sinergije, nastale iz povezovanja družb pri razvoju novih produktov in storitev.

Podjetje **RACE KOGO d.o.o.** daje poudarek novim produktom in storitvam, potrebnim za izgradnjo lesene hiše: lesene stene, okna in ostalo stavbno pohištvo, toplotna in zvočna izolacija, integrirani sprejemniki sončne energije. Pomemben vidik je razvoj, obdelava in preizkušanje novih materialov: npr. novi material za lesene elemente (predelan in obdelan les), predelava in reciklaža odpadnih materialov (tekstil se predela in uporabi kot toplotna

izolacija) in tudi raziskave na področju obdelave in predelave ostalih materialov, kot so kovine, ter orodij za njihovo obdelavo.

4 ZAKLJUČKI

Med vsemi pravnimi oblikami povezovanja lahko za povezovanje akterjev izberemo več različnih možnosti. Izbor oblike formalnega povezovanja je odvisen predvsem od namena in ciljev posameznikov ali podjetji, ki bi se želeli povezati. Izbor formalne oblike povezovanja je odvisen tudi od tega ali se želijo povezati fizične osebe ali že obstoječe pravne osebe.

V primeru povezovanja fizičnih oseb svetujemo ustanovitev:

- a) zadruga - v primeru ko gre za skupno trženje oziroma skupen nastop na trgu
- b) društva – v primeru ko gre zgolj za povezovanje posameznikov z nekim skupnim interesom (izmenjava informacij, znanj ali izkušenj).

V primeru povezovanja obstoječih pravnih oseb pa predlagamo ustanovitev:

- a) Gospodarskega interesnega združenja, saj omogoča povezovanje obstoječih subjektov in njihov skupni nastop na trgu.

V vsakem primeru pa menimo, da je smiselno upoštevati in se vključevati v že obstoječe pravne subjekte, ki so opisani v poglavju 3 tega dokumenta.

5 VIRI:

Lesarski grozd, URL: <http://www.lesarski-grozd.si/>

e-vem Portal za podjetja in podjetnike, URL:

<http://evem.gov.si/evem/drzavljani/zacetna.evem>

Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1) (Uradni list RS, št. 65/09, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 - odl. US in 82/13),

Zakonu o zadrugah (ZZad) (Uradni list RS, št. 97/09),

Zakon o društvih (ZDru-1) (Uradni list RS, št. 64/11),

Zakon o zavodih (ZZ) (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP).

Tehnološki center Posavje www.techpo.si

Lokalna energetska agencija Dolenjska – Posavje – Bela krajina www.lea-d.s

Regionalna razvoja agencija Posavje www.rra-posavje.si

Lokalna akcijska skupina Posavje www.las-posavje.si

Krovna destinacijska znamka www.posavje.com

Center za razvoj podeželja Posavje www.rra-posavje.si/center-za-razvoj-podezelja.html

Kmečka zadruga Krško z.o.o. www.kz-krsko.si

Kmečka zadruga Sevnica z.o.o. www.kz-sevnica.si

Razvojni center koroškega gospodarstva www.racekogo.si

GOZDARSKA KNJIŽNICA

GIS K E
697

GIS BF - GOZD



12015000224

COBISS o