

**NAČRT RAVNANJA Z RAZISKOVALNIMI PODATKI  
projekta O1-50016**

**CITI-MON: Uporaba občanske znanosti in zvočne krajine za spremljanje  
biodiverzitete mokrišč**

**verzija dokumenta 1.0**

Vodja projekta, glavni koordinator:  
Dr. David Stankovič, Nacionalni inštitut za biologijo

Ljubljana, 2026

**NAČRT RAVNANJA Z RAZISKOVALNIMI PODATKI**  
**projekta O1-50016**  
**verzija dokumenta 1.0**

URL (PDF): <https://dirros.openscience.si/>  
*Elektronska izdaja*

Vodja projekta, glavni koordinator:  
Dr. David Stanković, Nacionalni inštitut za biologijo

*Založil* Nacionalni inštitut za biologijo, Ljubljana

Ljubljana, 2026

*Projekt financira Javna agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije*



To delo je ponujeno pod licenco Creative Commons Priznanje avtorstva-Deljenje pod enakimi pogoji 4.0 Mednarodna licenca./ This work is licensed under a Creative Commons Attribution-ShareAlike 4.0 International License.

# NAČRT ZA RAVNANJE Z RAZISKOVALNIMI PODATKI

## OBRAZEC ARIS

Ta obrazec je namenjen pripravi načrta za ravnanje z raziskovalnimi podatki (NRRP) za raziskovalne projekte, ki jih (so)financira Javna agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (ARIS), kot je določeno v 4. členu [Uredbe o izvajanju znanstvenoraziskovalnega dela v skladu z načeli odprte znanosti](#) (Uradni list RS, št. 59/23).

**Raziskovalni podatki** so opredeljeni kot zapisi o dejstvih (številčni podatki, besedilni, zvočni in slikovni zapisi), ki predstavljajo osnovno podlago za znanstveno raziskovanje in ki v okviru znanstvene skupnosti veljajo kot ustrezno sredstvo za preverjanje veljavnosti raziskovalnih spoznanj.

Prosimo vas, da izpolnite spodnji obrazec NRRP in ga posredujete ARIS **najkasneje v šestih mesecih od začetka izvajanja raziskovalnega projekta**. Priporočljivo je, da NRRP med izvajanjem raziskovalnega projekta po potrebi redno pregledujete in posodabljate. V primeru sprememb posodobljen NRRP priložite vmesnemu in zaključnem poročilu o rezultatih raziskovalnega projekta.

### Pregled vsebine NRRP:

0. Splošne informacije
1. Povzetek in opis raziskovalnih podatkov
2. Shranjevanje in varnostno kopiranje podatkov
3. Zagotovitev podatkov na način FAIR
  - 3.1 Zagotavljanje najdljivosti podatkov (F)
  - 3.2 Zagotavljanje dostopnosti podatkov (A)
  - 3.3 Zagotavljanje interoperabilnosti podatkov (I)
  - 3.4 Zagotavljanje ponovne uporabe podatkov (R)
4. Etični in pravni vidiki
5. Drugi raziskovalni rezultati
6. Finančna sredstva

### Uporabljene kratice:

- ADP – Arhiv družboslovnih podatkov
- GDPR – Splošna uredba o varstvu podatkov
- IT – informacijska tehnologija
- RO – raziskovalna organizacija
- ZVDAGA – Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih
- ZVOP-2 – Zakon o varstvu osebnih podatkov

### Navodilo za izpolnjevanje

*Obrazec izpolnite tako, da vsebino vnašate v celice v skrajnem desnem stolpcu oz. tam označite eno od ponujenih možnosti. V teh celicah so sedaj v sivi barvi pisave navedeni razlage oz. navodila za vnos ustreznih podatkov in opisov. To pomožno besedilo lahko po vnosu vsebine izbrišete.*

0		Splošne informacije
0.1	Šifra projekta	O1-50016
0.2	Naziv projekta	CITI-MON: Uporaba občanske znanosti in zvočne krajine za spremljanje biodiverzitete mokrišč
0.3	Šifra vodje projekta	33151
0.4	Ime in priimek vodje projekta	David Stanković
0.5	Ime in priimek osebe, ki je v RO zadolžena za podporo pri ravnanju z raziskovalnimi podatki	Luka Kranjc, podatkovni svetovalec  Datum sestanka: 25.3.2026
0.6	Interna pravila RO za ravnanje z raziskovalnimi podatki	Pravilnik o ravnanju z raziskovalnimi podatki po načelih odprte znanosti  Vsebina Pravilnika je dostopna na spletni strani Nacionalnega inštituta za biologijo: <a href="https://www.nib.si/images/datoteke/00S-Opr09-01-Pravilnik-o-ravnanju-z-raziskovalnimi-podatki-po-naelih-odprte-znanosti_002.pdf">https://www.nib.si/images/datoteke/00S-Opr09-01-Pravilnik-o-ravnanju-z-raziskovalnimi-podatki-po-naelih-odprte-znanosti_002.pdf</a>
0.7	Verzija NRRP	1.0
1		Povzetek in opis raziskovalnih podatkov
1.1	Ali boste pri projektu ponovno uporabili že obstoječe podatke predhodnih raziskav?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne
1.2	Katere vrste podatkov boste ustvarili oz. ponovno uporabili in v katerih formatih bodo shranjeni?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdio (nekompresiran, splošno razširjen format WAV); 567 GB</li> <li>• Slikovni (JPG ali podoben splošno razširjen format); &lt; 200 MB – fotografije mest postavitve snemalnih naprav, shranjene bodo v repozitoriju Zenodo</li> <li>• Preglednice (XLS, XLSX); &lt;20 MB – podatki o anotacijah, shranjeni bodo v repozitoriju Zenodo</li> </ul>
1.3	Kakšen je namen ustvarjanja, zbiranja oz. ponovne uporabe podatkov in njihova povezava s cilji projekta?	<p>Znanstveni cilj projekta je spremljati pojavljanje brezrepnih dvoživk v naravnem okolju, hkrati pa z udeležbo občanskih znanstvenikov pripomoči k širjenju zavedanja o pomenu dvoživk in poznavanju metod za njihovo preučevanje.</p> <p>S predvideno metodo pasivnega akustičnega monitoringa (PAM) je podatke možno zbrati z razmeroma majhnim naporom in brez specialističnega znanja. Snemalniki zvoka bodo beležili oglašanje različnih vrst brezrepnih dvoživk v okolju, kar bo omogočilo prepoznavo vrst in zanesljivo potrditev njihovega pojavljanja v prostoru in času. Ob varnem dolgoročnem hranjenju bo podatkovna zbirka na voljo tudi za ponovno uporabo za detekcijo morebitnih drugih vrst, ki se oglašajo, na območju postavitve snemalnikov (ptiči, sesalci ipd.).</p>

1.4	Kakšna je pričakovana velikost podatkov, ki jih nameravate ustvariti oz. ponovno uporabiti?	<input type="checkbox"/> 0–10 GB <input type="checkbox"/> 10–100 GB <input checked="" type="checkbox"/> 100–1000 GB <input type="checkbox"/> >1000 GB  Podrobnejši opis je v polju 1.2.
<b>2 Shranjevanje in varnostno kopiranje podatkov</b>		
2.1	Kje bodo podatki med izvajanjem projekta shranjeni in varnostno kopirani?	Ustvarjeni in pridobljeni podatki se bodo tekom trajanja projekta hranili na oddelčnem strežniku Oddelka za raziskave organizmov in ekosistemov NIB. Podatki, shranjeni na strežniku, se dnevno varnostno kopirajo in arhivirajo, kot je opredeljeno v internem pravilniku »Varnostna politika IS NIB«.  Podatki, shranjeni na službenih osebnih računalnikih, se dnevno varnostno kopirajo na namenski interni strežnik.
2.2	Kako boste izbrali podatke za dolgoročno hrambo?	Po internem Pravilniku o ravnanju z raziskovalnimi podatki po načelih odprte znanosti (NIB) se vse raziskovalne podatke hrani najmanj 10 let.  Podatke za dolgoročno hrambo bomo izbirali na podlagi smernic, ki jih določa <b>Pravilnik o ravnanju z raziskovalnimi podatki po načelih odprte znanosti</b> (v celoti objavljen na spletni strani NIB <a href="https://www.nib.si/images/datoteke/OOS-Opr09-01-Pravilnik-o-ravnanju-z-raziskovalnimi-podatki-po-naelih-odprte-znanosti_002.pdf">https://www.nib.si/images/datoteke/OOS-Opr09-01-Pravilnik-o-ravnanju-z-raziskovalnimi-podatki-po-naelih-odprte-znanosti_002.pdf</a> ) in sicer:  <b>14. člen</b> <b>Hramba raziskovalnih podatkov na NIB</b> Med izvajanjem raziskav se vsi zbrani raziskovalni podatki primarno hranijo na NIB z omejenim dostopom. Objavo v javno dostopnem podatkovnem repozitoriju mora odobriti vodja projekta. Raziskovalni podatki se morajo hraniti najmanj za časovno obdobje določeno v projektne razpisu ali 10 let od nastanka (kar nastopi kasneje). Izjemno pomembnim podatkom, če so v Evidenci raziskovalnih podatkov opredeljeni kot taki, mora vedno biti zagotovljeno dolgoročno hranjenje. Pod pogojem, da so podatki shranjeni v zaupanju vrednem repozitoriju in lokacija zavedena v Evidenci raziskovalnih podatkov, fizična hramba na NIB ni potrebna.  V primeru, da zaradi obsega raziskovalnih podatkov infrastruktura ne omogoča dolgotrajnega hranjenja, vodja projekta lahko predlaga izbris podatkov. Izbris mora potrditi vodja raziskovalne enote in mora biti zaveden v Evidenci raziskovalnih podatkov. Izbris izjemno pomembnih podatkov mora potrditi Znanstveni svet ali Direktor inštituta.  <b>16. člen</b> <b>Dolgotrajna hramba in objava v javno dostopnih podatkovnih repozitorijih</b> Vsi raziskovalni podatki morajo biti shranjeni v ustreznem javnem podatkovnem repozitoriju najmanj v obsegu, ki zagotavlja ponovljivost rezultatov in ugotovitev, pridobljenih na osnovi teh podatkov.  Podatki morajo biti shranjeni v ustreznem javnem podatkovnem repozitoriju čim prej po nastanku, in objavljeni najkasneje ob objavi

		<p>znanstvenega prispevka oziroma ob zaključku raziskovalnega projekta, odvisno od tega kaj nastane prej.</p> <p>Podatki naj bodo prednostno predani v hrambo v področni podatkovni repozitorij, namenjen določenim vrstam podatkov pred splošnimi in z vidika znanstvenih področij nespecifičnimi repozitoriji raziskovalnih podatkov, razen v primeru izjem, ki jih določa 18. člen tega pravilnika.</p> <p>Raziskovalni podatki in pripadajoča dokumentacija, shranjeni v repozitorijih raziskovalnih podatkov, morajo biti v čim večji meri odprti in dostopni s čim manj omejitvami. Za ta namen je priporočeno, da so podatki ponujeni pod pogoji javne rabe prosti vseh licenc (CC0), ali z licencami Creative Commons CC-BY ali CC-BY-SA oz. podobnimi, razen v primeru uveljavljanja izjem (18. člen).</p>
2.3	Ali bodo podatki shranjeni v zaupanja vrednem repozitoriju?	<p><input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>Delno – anotacijske tabele bodo shranjene kot podatkovna zbirka v zaupanja vrednemu splošnemu repozitoriju Zenodo (<a href="https://zenodo.org/">https://zenodo.org/</a>). Zenodo ima predvideno trajanje hrambe podatkov vsaj 20 let in sledi standardom dolgoročnega hranjenja odprtih podatkov.</p> <p>Za predvideno količino izvornih zvočnih posnetkov ne obstaja splošen ali področni repozitorij z dovolj veliko kapaciteto. Ti posnetki bodo hranjeni interno na NIB in dostopni širši raziskovalni skupnosti na pisno prošnjo. Po internem Pravilniku o ravnanju z raziskovalnimi podatki po načelih odprte znanosti (NIB) se vse raziskovalne podatke hrani najmanj 10 let.</p> <p>Posamezni krajši zvočni odseki boljše kakovosti, iz katerih je možno identificirati vrsto dvoživke, bodo objavljeni v spletni zbirki Xeno-Canto (<a href="https://xeno-canto.org/">https://xeno-canto.org/</a>).</p>
<b>3.</b>	<b>Zagotovitev podatkov na način FAIR</b>	
<b>3.1</b>	<b>Zagotavljanje najdljivosti podatkov (F)</b>	
3.1.1	Ali bodo podatki označeni s trajnim identifikatorjem (PID)?	<p><input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>Zbirka podatkov v repozitoriju Zenodo bo označena z identifikatorjem DOI. Posnetki v zbirki Xeno-Canto bodo označeni z individualnimi identifikatorji XC.</p>
3.1.2	Kateri metapodatki bodo ustvarjeni in kateri metapodatkovni standardi bodo pri tem upoštevani?	<p>Vsak zbran set (mapa) avdio datotek bo ustrezal postavitvi enega snemalnika na eni lokaciji. Pripadajoči metapodatki bodo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• številka snemalnika</li> <li>• postavljaivec (občanski znanstvenik/ca)</li> <li>• koordinate postavitve (Lat/Lon)</li> <li>• ime lokacije postavitve</li> <li>• fotografije kraja postavitve</li> <li>• datum in čas postavitve</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• datum in čas pobiranja</li> </ul> <p>Pri analizi podatkov bomo z ročnim pregledovanjem posnetkov beležili zaznane vrste dvoživk. Podatek o oglašanju vrste bo poleg zgoraj naštetih povezanih metapodatkov vključeval pripadajoč metapodatek o točnem času zapisa oglašanja (razviden iz imena avdio datoteke, ustvarjeno samodejno po standardu ISO 8601).</p> <p>Za področje ne obstajajo široko sprejeti metapodatkovni standardi. Metapodatki bodo ustvarjeni ročno.</p>
3.1.3	Ali bodo metapodatki vsebovali ključne besede za izboljšanje najdljivosti in možnosti ponovne uporabe?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <p>Ključne besede bodo izčrpno povzemale vsebino in področje (»Amphibia«, »bioacoustics«, »passive acoustic monitoring« idr.). Vpisane bodo v ustrezno polje v repozitoriju Zenodo.</p>
<b>3.2 Zagotavljanje dostopnosti podatkov (A)</b>		
3.2.1	Ali bodo vsi podatki odprto dostopni?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <p>Tehnične ovire: Podatki ne bodo v celoti odprto dostopni zaradi omejitev kapacitete ustreznih javnih repozitorijev, skladno z 18. členom internega Pravilnika o ravnanju z raziskovalnimi podatki po načelih odprte znanosti.</p> <p>Pravne ovire – varstvo osebnih podatkov: ovira pri objavi celotne zbirke podatkov je tudi zasebnost – snemalniki zvoka v posnetke zapisujejo vse slišne zvoke, kar vključuje človeški govor, po katerem je teoretično možno identificirati posameznika. Pred deljenjem izvornih podatkov bodo morali biti posnetki pregledani za prisotnost glasov ljudi in ustrezno obdelani za zakritje. V primerih, ko podatkov ne bo možno ustrezno obdelati brez izgube ključnih informacij, bodo uveljavljene dovoljene izjeme po 4. členu Uredbe o izvajanju znanstvenoraziskovalnega dela v skladu z načeli odprte znanosti (Uradni list RS, št. 59/23 in 39/25).</p> <p>Osebnih podatki sodelujočih pri projektu občanske znanosti, ne bodo odprto dostopni in se bo z njimi ravnalo skladno s Splošno uredbo o varovanju osebnih podatkov in Zakonom o varstvu osebnih podatkov, saj spadajo pod utemeljene izjeme Uredbe o izvajanju znanstvenoraziskovalnega dela v skladu z načeli odprte znanosti oziroma internega Pravilnika (18. člen; dostopno na <a href="https://www.nib.si/images/datoteke/00S-Opr09-01-Pravilnik-o-ravnanju-z-raziskovalnimi-podatki-po-naelih-odprte-znanosti_002.pdf">https://www.nib.si/images/datoteke/00S-Opr09-01-Pravilnik-o-ravnanju-z-raziskovalnimi-podatki-po-naelih-odprte-znanosti_002.pdf</a>) in priporočili opisanimi v Priročniku o načrtovanju ravnanja z raziskovalnimi podatki (Zaščita podatkov – Priročnik o načrtovanju ravnanja z</p>

		raziskovalnimi podatki) ter hranjeni pod omejenim dostopom
3.2.2	<b>Kdaj bodo podatki odprto dostopni in za koliko časa?</b>	Podatki bodo javno dostopni v zaupanja vrednem repozitoriju s trajnim identifikatorjem najkasneje ob objavi recenzirane znanstvene publikacije in opremljeni s trajnim identifikatorjem. Odprto dostopni bodo podatki, ki so šli skozi neodvisno recenzijo kot del objave publikacije. Izbrani repozitorij Zenodo ( <a href="https://zenodo.org/">https://zenodo.org/</a> ) ima predvideno trajanje hrambe podatkov vsaj 20 let in sledi standardom dolgoročnega hranjenja odprtih podatkov.
3.2.3	<b>Na kakšen način bo v primeru omejitev pri uporabi omogočen dostop do podatkov med izvajanjem projekta in po njegovem zaključku?</b>	Ne predvidevamo strogih omejitev v dostopu do podatkov, v času izvajanja projekta bodo podatki na voljo samo članom projektne skupine, ki so podatke pridobili oziroma z njihovim privoljenjem tudi drugim zainteresiranim uporabnikom. Pridobljeni podatki niso podatki, ki bi jih morala odobriti etična komisija. Izjema so morebitni zapisi glasov ljudi - pred deljenjem izvornih podatkov bodo morali biti posnetki pregledani za prisotnost glasov ljudi in ustrezno obdelani za zakritje.
3.2.4	<b>Ali bo za dostop do podatkov oz. njihovo branje potrebna dodatna dokumentacija oz. informacija o ustrezni programski opremi?</b>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne
<b>3.3</b>	<b>Zagotavljanje interoperabilnosti podatkov (I)</b>	
3.3.1	<b>Katere geslovnike oz. šifrate boste uporabili pri pripravi podatkov in metapodatkov?</b>	V pripravi je lasten geslovník; glej točko 3.3.2.
3.3.2	<b>Ali boste primorani uporabiti manj poznane ali lastne geslovnike oz. šifrate?</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne  Za osnovne metapodatke, našteje v točki 3.1.2, bomo ustvarili lasten geslovník, ki bo objavljen skupaj s podatki v repozitoriju Zenodo.
<b>3.4</b>	<b>Zagotavljanje ponovne uporabe podatkov (R)</b>	
3.4.1	<b>Na kakšen način boste zagotovili dokumentacijo, potrebno za ponovno uporabo podatkov?</b>	Dokumentacija, potrebna za razumevanje in ponovno uporabo podatkov, bo del znanstvenega članka. Samim podatkom v repozitoriju Zenodo bo priložena datoteka README, ki bo med drugim vključevala geslovník. Datoteka je v pripravi.  Ostali ključni podatki (projekt, avtorji, ključne besede, licenca) bodo vneseni v ustrezna polja v obrazcu ob oddaji v repozitorij.

3.4.2	<b>Ali bodo vaši podatki javno dostopni in licencirani z odprtima licencama CC BY oz. CC BY-SA, da bo s tem omogočena čim širša ponovna uporaba?</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne  Predvidena je licenca CC BY-SA, oziroma je odvisna od pogojev objave v posameznem repozitoriju.
3.4.3	<b>Kakšne postopke zagotavljanja kakovosti podatkov boste uporabili?</b>	Izvajamo ali predvidevamo naslednje postopke: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Priprava in uporaba lastnih geslovnikov (ter njihova objava skupaj s podatki)</li> <li>• Dokumentiranje eksperimentov z ustreznimi metapodatki</li> <li>• Uporaba predhodno pripravljenih obrazcev ali baz za vnašanje podatkov</li> <li>• Izobraževanje sodelujočih občanskih znanstvenikov na projektu o ustreznem vpisovanju in beleženju podatkov in metapodatkov</li> <li>• Recenzija podatkov v sklopu objave znanstvenega članka (podatkov, ki so priloženi ali povezani z objavo)</li> </ul>
<b>4. Etični in pravni vidiki</b>		
4.1	<b>Ali obstajajo etična ali pravna vprašanja, ki bi lahko vplivala na deljenje podatkov?</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne  Tekom raziskave smo zbrali osebne podatke udeležencev (ime, telefonska številka, e-poštni naslov) skladno z internim Pravilnikom o zavarovanju osebnih podatkov in 6. členom Splošne uredbe o varstvu podatkov (GDPR) na podlagi pridobljenega soglasja. Udeleženci so bili seznanjeni z njihovimi pravicami skladno s 13. členom Splošne uredbe o varstvu podatkov (GDPR) in podpisali soglasje o navedbi njihovega avtorstva pri objavi raziskovalnih podatkov. Soglasje vsebuje tudi določilo o prenosu materialnih avtorskih pravic materiala, ki ga bodo pridobili, na NIB, kjer bomo z materiali upravljali skladno s 7. členom Uredbe o izvajanju znanstvenoraziskovalnega dela v skladu z načeli odprte znanosti (Uradni list RS, št. 59/23 in 39/25).  Pred začetkom izvajanja aktivnosti z občanskimi raziskovalci smo se o navedenem posvetovali s podatkovnim svetovalcem in pravno službo NIB. Poseben dokument o etičnih in pravnih vprašanjih ni bil pripravljen, niti po naši presoji ni bil potreben sklep komisije za etična vprašanja.  Pridobljeni podatki bodo potencialno vključevali lokacije zaščiteneživalskih vrst. O deljenju teh podatkov bo vodja projekta odločal po svoji strokovni presoji.
4.2	<b>Ali boste med izvajanjem projekta obdelovali oz. hranili osebne podatke?</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

		<p>V začetni fazi projekta občanske znanosti smo zbrali in shranili osebne podatke udeležencev (ime, telefonska številka, e-poštni naslov) skladno z internim pravilnikom o zbiranju osebnih podatkov in 6. členom Splošne uredbe o varstvu podatkov (GDPR) na podlagi pridobljenega soglasja. Udeleženci so bili seznanjeni z njihovimi pravicami skladno s 13. členom Splošne uredbe o varstvu podatkov (GDPR) in podpisali izjavo o privolitvi obdelave osebnih podatkov. Večina udeležencev je podatke posredovala prek spletne storitve MailChimp, ki upošteva evropsko zakonodajo.</p> <p>Osebne podatke obdelujemo v namen stika z zunanjimi udeleženci – občanskimi znanstveniki/-cami – in navedbe avtorstva podatkov. Pred začetkom zbiranja smo se posvetovali s projektno pisarno, pravno službo in podatkovnim svetovalcem NIB (e-poštna korespondenca med 23. 1. in 28. 1. 2026). S pridobljenimi materiali bomo upravljali skladno s 7. členom Uredbe o izvajanju znanstvenoraziskovalnega dela v skladu z načeli odprte znanosti (Uradni list RS, št. 59/23 in 39/25). Od osebnih podatkov bodo objavljena bodo samo imena za pripis avtorstva podatkov.</p> <p>Zapise glasov ljudi, ki bodo slučajno zabeleženi na avdio posnetkih bomo pred deljenjem obdelali do nerazpoznavnosti.</p>
4.3	Ali bodo med projektom ustvarjene oz. ponovno uporabljene posebne vrste osebnih podatkov?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne
4.4	Kako boste uredili lastništvo podatkov in morebitne avtorske pravice na podatkih, ki jih boste ustvarili ali ponovno uporabili?	<p>Lastništvo podatkov, ki jih bodo zbrali zunanji sodelavci projekta, je urejeno s pisnim sporazumom z vsakim zunanjim sodelavcem, po njem materialne pravice prenašajo na NIB in si pridržujejo le pravico do navedbe avtorstva. Sporazum je bil pripravljen v sodelovanju s projektno pisarno, pravno službo in podatkovnim svetovalcem NIB (več v točki 4.2).</p> <p>Avtorske pravice znotraj NIB so urejene skladno s 101. členom Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (ZASP) (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/08, 110/13, 56/15, 63/16 – ZKUASP, 59/19 in 130/22) in 7. členom Uredbe o izvajanju znanstvenoraziskovalnega dela v skladu z načeli odprte znanosti (Uradni list RS, št. 59/23 in 39/25).</p>
<b>5.</b>	<b>Drugi raziskovalni rezultati</b>	
5.1	Ali boste poleg podatkov ustvarili ali ponovno	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne

	<b>uporabili tudi druge raziskovalne rezultate?</b>	
<b>6.</b>	<b>Finančna sredstva</b>	
<b>6.1</b>	<b>Kakšni bodo stroški ravnanja s podatki in drugimi rezultati projekta po načelih FAIR in kako bodo kriti?</b>	<p>Stroški ravnanja s podatki po načelih FAIR bodo nastali s hranjenjem podatkov na strežnikih inštituta za čas trajanja projekta (+ 10 let) oziroma do njihove objave v podatkovnem repozitoriju. Ocenjen strošek hranjenja podatkov je 2700€, ki je bil pripravljen na podlagi časa hranjenja podatkov in njihove velikosti z orodjem DSW Storage Cost Evaluator (Elixir; <a href="https://storage-costs-evaluator.ds-wizard.org/">https://storage-costs-evaluator.ds-wizard.org/</a>).</p> <p>Ustrezna priprava podatkov, pripadajočih metapodatkov, geslovnikov in obrazcev ter objava v izbranih podatkovnih repozitorijih bo obsegala predvidoma 10 raziskovalnih ur.</p> <p>Stroški ravnanja z rezultati projekta po načelih FAIR bodo kriti iz projekta oz. po koncu projekta iz programskih sredstev Oddelka za raziskave organizmov in ekosistemov NIB.</p>
<b>6.2</b>	<b>Kdo bo odgovorna oseba za ravnanje z raziskovalnimi podatki pri projektu?</b>	David Stanković

Verzija dokumenta: 1.0

Datum: 25. 3. 2026